**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД СВЕТЛОГОРСК»**

**РЕШЕНИЕ**

 от «08» августа 2016 года №32

**Об утверждении Положения о порядке уведомления лицами,**

**замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального образования городское поселение**

 **«Город Светлогорск» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению и урегулированию такого конфликта**

В целях организации работы по исполнению законодательства о противодействии коррупции, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпункта «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации
от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение «Город Светлогорск», городской Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

**1. Утвердить** [**Положение**](file:///C%3A%5CUsers%5CE.Bagalina%5CDownloads%5C16rd0025.docx#P29) **о порядке уведомления лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального образования городское поселение «Город Светлогорск» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта (Приложение № 1).**

**2. Утвердить форму уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение № 2).**

**3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию городского Совета депутатов муниципального образования «Город Светлогорск» по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами городского Совета, их должностным поведением, соблюдением запретов и ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (А.А. Кожемякин).**

**4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.**

Глава муниципального образования

городское поселение «Город Светлогорск» А.В. Мохнов

**Приложение№1**

**к**  [**решению**](file:///%5C%5CBACKSERVER-NEW%5CAllusersCity%5C%D0%93%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%5C%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2011%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%967%20%D0%BE%D1%82%2015.02.2011.%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%B2%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%87%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D1%8B.doc#sub_0) **городского Совета депутатов**

**муниципального образования «Город Светлогорск»**

 **от «08» августа 2016 года №32**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке уведомления лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального образования городское поселение «Город Светлогорск» о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или**

**может привести к конфликту интересов, и**

**о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального образования городское поселение «Город Светлогорск» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные служащие муниципального образования городское поселение «Город Светлогорск» обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального образования городское поселение «Город Светлогорск» направляют в Комиссию городского Совета депутатов муниципального образования «Город Светлогорск» по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами городского Совета, их должностным поведением, соблюдением запретов и ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Комиссия)уведомление по форме, согласно Приложению № 2.

4. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений в день представления уведомления в комиссию.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации в журнале уведомлений (с указанием даты регистрации в журнале и номера) передается лицу, направившему уведомление.

6. В ходе рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Калининградской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и заинтересованные организации.

7. По результатам рассмотрения каждого уведомления Комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Депутат, направивший уведомление, являющийся членом Комиссии отстраняется от участия в рассмотрении уведомления.

8. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления.

9. В случае направления запросов, указанных в пункте 6настоящего порядка, уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Комиссией по результатам рассмотрения поступивших непосредственно к ним уведомлений принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 10 настоящего порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава муниципального образования, Комиссия принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

12. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном положением о комиссии, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования городское поселение «Город Светлогорск» № 08 от 02 февраля 2016 года.

**Приложение №2**

**к**  [**решению**](file:///%5C%5CBACKSERVER-NEW%5CAllusersCity%5C%D0%93%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%5C%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2011%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%967%20%D0%BE%D1%82%2015.02.2011.%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%B2%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%87%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86.%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D1%8B.doc#sub_0) **городского Совета депутатов**

**муниципального образования «Город Светлогорск»**

 **от «08» августа 2016 года №32**

ФОРМА

(отметка об ознакомлении)

Председателю Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования «Город Светлогорск», их должностным поведением, соблюдением запретов и ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**У В Е Д О М Л Е Н И Е
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования «Город Светлогорск», их должностным поведением, соблюдением запретов и ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, направляющего уведомление) |  | (расшифровка подписи) |