Утверждаю

Глава администрации

МО «Светлогорский район»

Председатель комиссии по

формированию и подготовке

муниципального резерва

управленческих кадров

МО «Светлогорский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Ковальский

22 декабря 2016 года

**План работы комиссии по формированию и подготовке муниципального резерва управленческих кадров**

**МО «Светлогорский район» на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проводимого мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Встреча с лицами, включенными в резерв управленческих кадров Светлогорского района | 1 раз в полугодие | Административный отдел |
| 2. | Организация обучения лиц, включенных в резерв управленческих кадров Светлогорского района | Постоянно | Административный отдел |
| 3. | Повышение квалификации, организация конференций, стажировок, встреч с лицами, включенными в резерв, приглашение на мероприятия, проводимые администрацией Светлогорского района | Постоянно | Административный отдел |
| 4. | Проведение заседаний комиссии по формированию резерва управленческих кадров | Ежеквартально | Административный отдел |
| 5. | Размещение информации о лицах, назначенных на вышестоящие должности из резерва управленческих кадров на официальном сайте администрации | Постоянно | Административный отдел  МКУ «ИКС Светлогорского района» |
| 6. | Ведение интернет-сайта «Резерв управленческих кадров».  Актуализация базы данных резерва управленческих кадров. | Постоянно | Административный отдел  МКУ «ИКС Светлогорского района» |
| 7. | Оказание консультативной и методической помощи лицам, включенным в резерв управленческих кадров | Постоянно | Административный отдел |
| 8. | Утверждение плана мероприятий с участием лиц, включенных в резерв управленческих кадров | I квартал 2017 года | Административный отдел |
| 9. | Результаты подготовки резерва управленческих кадров Светлогорского района в 2017 году, о задачах и плане работы комиссии на 2018 год | IV квартал 2017 года | Административный отдел |