**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«16» декабря 2021 года № 1250

«Об утверждении Порядка организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 [№131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=A5770D03A0E22AAD1BDE4A26338C48233F36D15EA68E02DC0111B18E1D00058A825239E9D2BB0309NCFAI) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 [№ 38-ФЗ](consultantplus://offline/ref=A5770D03A0E22AAD1BDE4A26338C48233F35D45FA58602DC0111B18E1D00058A825239E9D2BA040FNCFAI) «О рекламе», [Уставом](consultantplus://offline/ref=A5770D03A0E22AAD1BDE542B25E016263A3F8E55A6820E885D4EEAD34A090FDDNCF5I) муниципального образования «Светлогорский городской округ», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник Светлогорска» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» [www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В. Бондаренко

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ»

от «16» 12. 2021 года №1250

Порядок

проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ»

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», (далее – порядок), определяет порядок и организацию проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

* 1. Торги проводятся в целях:

- формирования и устойчивого пополнения бюджета муниципального образования «Светлогорский городской округ» за счет надлежащего использования муниципального имущества для размещения наружной рекламы;

- соблюдения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности, требований к размещению и внешнему виду рекламных конструкций, установленных муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- создания равных условий и возможностей для размещения наружной рекламы на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- оптимизации размещения объектов наружной рекламы на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ».

1.3. Основными принципами организации торгов являются равные условия для всех претендентов на приобретение права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», гласность, открытость, общедоступность.

1.4. Предметом торгов является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.5. Торги являются открытыми по составу участников, проводятся в форме конкурса, аукциона, аукциона в электронной форме.

Участником торгов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, претендующее на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - претендент).

Победителем аукциона, аукциона в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, победителем конкурса - лицо, которое по решению комиссии по проведению торгов (далее -комиссия) предложило лучшие условия размещения рекламной(ых) конструкции(ий) на земельном участке, недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ».

1.6. Торги проводятся при наличии не менее 2 (двух) участников по предмету торгов (соответственно по каждому лоту).

В случае, если на один лот подано менее 2 (двух) заявок, торги по данному лоту признаются несостоявшимися.

В случае, если к участию в торгах допущен один участник, торги признаются несостоявшимися. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником торгов.

1.7. Орган, уполномоченный на организацию и проведение торгов в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления, (далее – организатор) самостоятельно осуществляет необходимое согласование с иными уполномоченными органами места установки и эксплуатации рекламной(ых) конструкции(й) на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ» в соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги - выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения, выдача предписания о демонтаже рекламных конструкций, утвержденным правовым актом администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

1.8. Аукцион в электронной форме проводится в порядке, определяемом регламентом оператора электронной площадки.

Положения настоящего Порядка применяются в части, не противоречащей регламенту оператора электронной площадки.

### Организатор торгов

2.1. Организатор:

- утверждает персональный состав комиссии;

- определяет перечень мест под установку и эксплуатацию рекламных конструкций, выставляемых на торги;

- определяет форму проведения торгов, дату их проведения, начальную цену предмета торгов (лотов), установленную на основании порядка определения размера платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, определяемого на основании правового акта администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- разрабатывает конкурсную или аукционную документацию;

-составляет и опубликовывает информационное сообщение (извещение) о проведении торгов;

-размещает конкурсную или аукционную документацию на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества (www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов (www.torgi.gov.ru));

- осуществляет материально-техническое обеспечение работы комиссии;

- принимает от претендента(ов) заявки на участие в конкурсе или в аукционе. Заявка претендента регистрируется работником организатора в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок. По требованию претендента работник организатора выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Заявки, полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в конкурсе или в аукционе, не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующему(им) претенденту(ам);

- представляет аукционную или конкурсную документацию после размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) извещения о проведении торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления;

- дает разъяснения положений аукционной или конкурсной документации любому заинтересованному лицу по запросу о разъяснении положений аукционной или конкурсной документации, направленному организатору в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления указанного запроса, организатор обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной или конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 6 (шесть) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах;

- в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления разъяснения положений аукционной или конкурсной документации по запросу заинтересованного лица размещает такое разъяснение на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос;

- по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в аукционную или конкурсную документацию не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Изменение предмета торгов не допускается. В течение 1 (одного) дня с даты принятия решения о внесении изменений в аукционную или конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором в порядке, установленном аукционной или конкурсной документацией для размещения извещения о проведении торгов, и в течение 2 (двух) рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронного документа всем претендентам. При этом срок подачи заявок на участие в торгах должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в аукционную или конкурсную документацию на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах он составлял не менее 20 (двадцати) дней;

- вправе отказаться от проведения торгов не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Извещение об отказе от проведения торгов размещается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения торгов на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» ([www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru)), а также в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения торгов указанное извещение публикуется в газете «Вестник Светлогорска». В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения торгов организатор вскрывает в случае, если на конверте не указан почтовый адрес (для юридического лица), конверты с заявками на участие в торгах и направляет соответствующие уведомления всем претендентам. В случае, если установлено требование о внесении задатка, организатор возвращает претендентам денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения торгов;

- заключает от имени администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» с победителем(и) торгов договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й);

- принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных документов;

- в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) размещает информацию о результатах торгов на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» ([www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru)), а также в течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) публикует указанную информацию в газете «Вестник Светлогорска».

- осуществляет иные функции, возложенные на организатора настоящим порядком.

**3. Комиссия по проведению торгов**

3.1. Для проведения торгов создается комиссия, решения комиссии оформляются протоколом(и).

3.2. Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в торгах на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной или конкурсной документацией, и соответствия претендента требованиям, установленным такой документацией;

- принимает решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании претендента участником торгов или об отказе в допуске такого претендента к участию в торгах на основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах согласно условиям, предусмотренным соответственно аукционной или конкурсной документацией;

- определяет победителя торгов в соответствии с условиями торгов;

- признает торги несостоявшимися в отношении тех лотов, на которые подано менее 2 (двух) заявок, либо, если принято решение об отказе в допуске к участию в торгах всех претендентов или о признании только одного претендента участником торгов;

- направляет протокол о результатах торгов организатору для заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем торгов;

- осуществляет иные функции, возложенные на комиссию настоящим порядком.

3.3. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

**4. Извещение о проведении торгов**

4.1. Извещение о проведении торгов должно быть опубликовано в средствах массовой информации (в газете «Вестник Светлогорска») и размещено не менее чем за 30 дней до даты проведения торгов на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Светлогорский городской округ» ([www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru)).

4.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

- наименование, местонахождение организатора;

- дата, время, место проведения торгов;

- форма проведения торгов;

- предмет торгов (лоты) (с указанием номеров и территориального месторасположения каждого места размещения рекламной конструкции);

- начальная цена предмета торгов (лотов);

- порядок ознакомления претендентов с процедурой и условиями торгов;

- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет организатора, на который должен быть перечислен задаток;

- об определении лица, выигравшего торги;

- способ уведомления о результатах торгов;

- номер контактного телефона и местонахождение ответственного лица организатора;

- о порядке проведения торгов, в том числе об оформлении участия в торгах;

- о существующих обременениях муниципального недвижимого имущества;

- условия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключаемого по результатам торгов;

- указание на то, что участниками торгов могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае проведения торгов, участниками которого могут являться только указанные субъекты малого и среднего предпринимательства).

4.3. Организатор несет ответственность за достоверность опубликованной информации.

**5. Конкурсная или аукционная документация**

5.1. Конкурсная или аукционная документация должна содержать:

- сведения об организаторе;

- указание о форме проводимых торгов;

- сведения о дате, месте, времени проведения и подведения итогов торгов;

- описание предмета торгов (лотов), в том числе места, условий и сроков размещения рекламных конструкций в соответствии с утвержденной схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- начальная цена предмета торгов (лотов);

- указание срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключаемого по результатам проведения торгов;

- информацию о сроке, месте и порядке представления конкурсной или аукционной документации, порядка разъяснений положений конкурсной или аукционной документации, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена аукционная или конкурсная документация;

- требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета организатора для перечисления задатка;

- требования к содержанию и форме заявки на участие в торгах;

- требования к участникам торгов;

- порядок, место, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в торгах. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в торгах является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» ([www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru).) извещения о проведении торгов. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в торгах устанавливаются в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в торгах, порядок внесения изменений в такие заявки;

- информацию о форме, порядке, дате и времени начала и окончания представления претендентам разъяснений положений аукционной или конкурсной документации;

- информацию о месте, дате и времени начала рассмотрения заявок на участие в торгах;

- порядок проведения торгов;

- подведение итогов торгов, срок со дня подписания протокола о результате торгов, в течение которого победитель торгов должен заключить договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(х) конструкции(й);

- требования о месте, условиях и сроках (периодах) установки и эксплуатации рекламной конструкции;

- иные сведения и требования, не противоречащие действующему законодательству, в том числе критерии оценки предложений участников конкурса

К конкурсной или аукционной документации прилагается проект договора на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(ий), подготовленный в соответствии с типовым договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (Приложение № 1 к настоящему Порядку), который является неотъемлемой частью конкурсной или аукционной документации.

5.2. Конкурсная или аукционная документация не должна содержать требования, которые влекут за собой ограничение количества участников торгов.

Сведения, содержащиеся в конкурсной или аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении торгов.

**6. Претенденты и участники торгов**

6.1. Участником торгов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, претендующее на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и представивший организатору следующие документы:

а) заявку на участие в торгах не позднее даты, указанной в извещении о проведении торгов. Заявка на участие в торгах оформляется в 2 (двух) экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью претендента (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), руководителя претендента (для юридического лица) либо иного уполномоченного лица претендента.

К заявке прилагается подписанная претендентом опись (в 2 экземплярах) представленных им документов, один экземпляр которой остается у претендента с отметкой работника организатора о принятии документов.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого предмета торгов (лота).

Заявка на участие в торгах оформляется на русском языке в письменной форме или в форме электронного документа. Заявка на участие в торгах подается строго в соответствии с формой, установленной организатором в аукционной или конкурсной документации.

Заявка должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес претендента (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства претендента (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) копию устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником)) либо информацию за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом; копию учредительного договора (для хозяйственных товариществ), заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати), выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копию паспорта - для физического лица;

в) доверенность на осуществление действий от имени претендента, в случае, если от имени претендента действует иное лицо (представитель претендента), заверенную печатью претендента (при наличии печати) и подписанную руководителем претендента (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) платежные документы (или копию платежного документа), подтверждающие внесение задатка в установленном размере, - в случае, если в аукционной или конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка;

д) решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

ж) эскизный проект, выполненный в цвете, масштабе и позволяющий оценить внешний вид рекламной конструкции.

Копии документов должны быть подписаны претендентом и заверены печатью претендента при наличии печати (для юридического лица) или подписаны представителем претендента.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента, при наличии печати, (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

6.2. Претендент приобретает статус участника торгов с момента принятия комиссией решения о допуске к участию в торгах претендента и о признании претендента участником торгов.

6.3. Претендент не допускается комиссией к участию в торгах в случаях:

а) непредставления документов, определенных конкурсной или аукционной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

б) несоответствия претендента требованиям, указанным в конкурсной или аукционной документации;

в) несоответствия заявки на участие в торгах требованиям конкурсной или аукционной документации;

г) наличия решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

д) наличие решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в торгах;

е) подачи заявки на участие в торгах претендентом, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае проведения торгов, участниками которых могут являться только указанные субъекты малого и среднего предпринимательства;

ж) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении торгов.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом или участником торгов, в соответствии с аукционной или конкурсной документацией комиссия обязана отстранить такого претендента от участия в торгах на любом этапе их проведения.

**7. Подача и прием заявок на участие в торгах**

7.1. По требованию претендента организатор торгов представляет конкурсную или аукционную документацию.

Лицо, желающее стать участником торгов, имеет право до подачи заявки ознакомиться с установленным порядком проведения торгов, конкурсной или аукционной документацией, а организатор обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

7.2. Заявка на участие в аукционе или конкурсе претендента регистрируется работником организатора в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок. По требованию претендента организатор выдает ему расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в торгах заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим претендентам. В случае, если было установлено требование о внесении задатка, организатор обязан вернуть задаток указанному(ым) претенденту(ам) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о рассмотрении заявок на участие в торгах.

7.3. По окончании срока приема заявок организатор передает поступившие заявки комиссии.

7.4. Комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания срока приема заявок рассматривает заявки на участие в торгах на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной или конкурсной документацией, и соответствия претендента требованиям, установленным аукционной или конкурсной документацией. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в торгах в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в торгах такого претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

7.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в торгах подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, торги признаются несостоявшимся. В случае, если в аукционной или конкурсной документации предусмотрено 2 (два) лота и более, торги признаются несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов или решение о допуске к участию в котором и признании участником торгов принято относительно только одного претендента, признанного участником торгов.

7.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании претендента участником торгов либо об отказе в допуске такого претендента к участию в торгах в соответствии с условиями, предусмотренными конкурсной или аукционной документацией, которое оформляется протоколом комиссии о рассмотрении заявок на участие в торгах. Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в торгах. Указанный протокол комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в торгах размещается организатором торгов на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru). Претендентам направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в торгах подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании торгов несостоявшимися.

7.7. В случае, если в аукционной или конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в торгах, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о рассмотрении заявок на участие в торгах.

Размер задатка устанавливается в размере 30% от начальной цены предмета торгов (лота). Начальная цена предмета торгов (лота) определяется как размер годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рассчитанной в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ». Задаток перечисляется на расчетный счет организатора.

Сроки внесения задатка устанавливаются аукционной или конкурсной документацией.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора, является выписка со счета организатора.

Претендент не допускается к участию в торгах в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет организатора не позднее даты, указанной в аукционной или конкурсной документации.

В случае, если претендент участвует в торгах по нескольким лотам, задаток вносится по каждому лоту.

7.8. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока приема заявок, в письменной форме уведомив об этом организатора.

Отзыв заявки регистрируется работником организатора в журнале регистрации заявок.

Претенденту возвращается отзываемая заявка и внесенный задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления организатору уведомления об отзыве заявки на участие в торгах.

**8. Организация и проведение аукциона**

8.1. Проводимый в соответствии с настоящим порядком аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

8.2. Аукцион проводится организатором в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

8.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета торгов (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

8.4. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

8.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом аукциона по каждому лоту регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

б) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены предмета торгов (лота) в размере платежа за право заключить договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета торгов (лота);

в) участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета торгов (лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае, если он согласен приобрести право заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(х) конструкции(й) по объявленной цене;

г) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета торгов (лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену предмета торгов (лота), увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

д) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета торгов (лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене предмета торгов (лота), номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего лучшее предложение о цене предмета торгов (лота) после победителя.

8.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену предмета торгов (лота).

8.7. Результаты аукциона оформляются протоколом комиссии о результатах аукциона, которые подписываются всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона.

Член комиссии, не согласившийся с решением комиссии, имеет право приложить к указанному протоколу свое особое мнение в письменной форме.

8.8. По каждому лоту составляется отдельный протокол о результатах аукциона, который подписывается организатором и победителем аукциона. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) организатором в течение 3 (трех) дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

8.9. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю аукциона, а другой - организатору.

8.10. В случае, если было установлено требование о внесении задатка, организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые не стали победителями, за исключением участника аукциона, предложившего лучшее предложение о цене предмета торгов (лота) после победителя. Задаток, внесенный участником аукциона, предложившего лучшее предложение о цене предмета торгов (лота) после победителя, возвращается такому участнику аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) с победителем аукциона.

8.10.1. Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона, участник аукциона, предложивший лучшее предложение о цене предмета торгов (лота) после победителя, уклонились от подписания протокола о результатах аукциона, от заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й).

8.11. В случае, если в аукционе участвовал один участник или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене предмета торгов (лота), предусматривающих более высокую цену предмета торгов (лота), чем начальная цена предмета торгов (лота) и после троекратного объявления предложения о цене предмета торгов (лота) не поступило ни одного предложения о цене предмета торгов (лота), которое предусматривало бы более высокую цену предмета торгов (лота), аукцион признается несостоявшимся.

8.12. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму платежа за право заключить договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) с даты подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й). В случае если победитель аукциона откажется (уклонится) от подписания договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й), участнику аукциона, предложившему лучшее предложение о цене предмета торгов (лота), после победителя, задаток засчитывается в сумму платежа за право заключить договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) с даты подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й).

**9. Организация и проведение конкурса**

9.1. Проводимый в соответствии с настоящим порядком конкурс является открытым по составу участников.

9.2. В назначенный день и время комиссия на открытом заседании вскрывает запечатанные конверты с предложениями участников конкурса.

Перед вскрытием конвертов комиссия проверяет целостность указанных конвертов, что фиксируется в протоколе о результатах конкурса.

9.3. При вскрытии конвертов и оглашении предложений могут присутствовать все участники конкурса или их представители, имеющие надлежащим образом оформленные доверенности, а также с согласия комиссии - представители средств массовой информации.

9.4. Комиссия оценивает предложения участников конкурса на основании критериев, определенных конкурсной документацией.

Комиссия в процессе конкурса вправе требовать от участников объяснения по представленным документам, запрашивать у них дополнительные сведения.

9.5. Цена предмета торгов (лота) должна быть указана цифрами и прописью, при этом, если цена, указанная цифрой, отличается от цены, указанной прописью, комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью.

9.6.Предложения, содержащие цену предмета торгов (лота) ниже начальной цены предмета торгов (лота), не рассматриваются.

9.7. При проведении конкурса победителем признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

9.8. При равенстве предложений победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше.

9.9. Результаты конкурса оформляются протоколом о результатах конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения конкурса.

Член комиссии, не согласившийся с решением комиссии, имеет право приложить к указанному протоколу комиссии свое особое мнение в письменной форме.

9.10. По каждому лоту составляется отдельный протокол о результатах конкурса, который подписывается организатором и победителем конкурса. Протокол о результатах конкурса размещается на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) организатором в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

9.11. Протокол о результатах конкурса составляется в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для победителя и организатора.

9.12. В случае, если было установлено требование о внесении задатка, организатор обязан вернуть задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах конкурса участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, предложившего лучшие условия размещения рекламной(ых) конструкции(ий) на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», после победителя, которому задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) с победителем конкурса.

9.13. Победителю конкурса по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму платежа за право заключить договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) с даты подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й). В случае если победитель конкурса откажется (уклонится) от подписания договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й), участнику конкурса, предложившему лучшие условия размещения рекламной(ых) конструкции(й) на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», после победителя, задаток засчитывается в сумму платежа за право заключить договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) с даты подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й).

9.14. Задаток не подлежит возврату, если победитель конкурса, участник конкурса, предложивший лучшие условия размещения рекламной(ых) конструкции(й) на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», после победителя, отказался от подписания протокола о результатах конкурса и (или) договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й).

**10. Подведение итогов торгов и заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

10.2. Решение комиссии считается недействительным, если оно принято неполномочным составом комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия комиссией решений.

10.3. В случае признания торгов недействительными комиссия вправе принять решение о повторном проведении торгов.

10.4. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (www.svetlogorsk39.ru) протокола о результатах торгов передает победителю торгов один экземпляр такого протокола и проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

10.5. В течение 5 (пяти) дней с даты передачи Организатором победителю торгов проекта договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) победитель торгов возвращает проект договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й), подписанный победителем торгов либо лицом, имеющим право действовать от имени победителя торгов, а также предоставляет документ, подтверждающий внесение платежа за право заключить договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й).

Договор(ы) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (www.svetlogorsk39.ru) протокола о результатах торгов и после внесения победителем торгов на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими организатору, денежных средств в размере предложенной победителем торгов цены за право заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й).

10.6. В случае, если победитель торгов откажется (уклонится) от подписания договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й), от внесения платежа за право заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) в установленный аукционной или конкурсной документацией срок, он утрачивает внесенный им задаток и признается выбывшим. В этом случае по решению комиссии победителем признается участник, предложивший лучшее предложение о цене предмета торгов (лота) или лучшие условия размещения рекламной(ых) конструкции(ий) на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ».

10.7. Информация о результатах торгов размещается в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (www.svetlogorsk39.ru), а также в течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) указанная информация публикуется в газете «Вестник Светлогорска».

**11. Иные положения**

11.1. Победитель торгов вправе приступить к установке и эксплуатации рекламной(ых) конструкции(ий) после заключения договора(ов) на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) и получения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ», а также после получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

11.2. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается не менее чем на 5 (пять) лет и не более чем на 10 (десять) лет. Конкретные сроки действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции устанавливаются в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы в границах соответствующих предельных сроков.

11.3. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по такому договору прекращаются, рекламная конструкция с элементами крепежа к недвижимому имуществу должна быть демонтирована, место приведено в первоначальное состояние, свободное от рекламной конструкции.

11.4. Продление заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций не осуществляется.

11.5. Если в течение действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции стороны намерены, не меняя существенных условий первоначального Договора, изменить определенные положения Договора в части изменения реквизитов сторон Договора и иных условий, которые в соответствии с нормами законодательства не относятся к существенным условиям Договора, стороны заключают дополнительное соглашение без проведения торгов.

11.6. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается от лица главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

**12. Разрешение споров**

12.1. Споры, связанные с не урегулированными отношениями по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

12.2. Участник торгов вправе обжаловать в судебном порядке действия и (или) решения организатора, комиссии.

Приложение № 1

к Порядку проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ»

*Примерная форма*

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

г.Светлогорск "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Сторона - 1", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий(ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая)в дальнейшем "Сторона - 2", с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "Стороны", учитывая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона-1 предоставляет Стороне-2 в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, место под установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) на недвижимом имуществе муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», а Сторона-2 обязуется установить и эксплуатировать рекламную(ые) конструкцию(и) (далее - РК) в установленном законодательством порядке и оплачивать Стороне-1 плату за пользование местом под установку и эксплуатацию РК.

1.2. Договор действует с \_\_.\_\_.20\_\_ по \_\_.\_\_.20\_\_.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона-1 обязуется:

2.1.1. Предоставить на срок, указанный в п. 1.2 настоящего Договора, место под установку и эксплуатацию РК, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - место под установку и эксплуатацию РК), в целях установки и эксплуатации на этом месте РК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать тип (вид) РК, инвентарный номер, размеры РК)

2.2. Сторона-1 вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за использованием места под установку и эксплуатацию РК в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Калининградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Светлогорский городской округ» и настоящим Договором.

2.2.2. В случае нарушения Стороной-2 требований законодательства Российской Федерации, Калининградской области, муниципальных правовых актов муниципального образования «Светлогорский городской округ», использования места под установку и эксплуатацию РК не в соответствии с условиями настоящего Договора (не по целевому назначению), возникновения объективных обстоятельств, делающих невозможной дальнейшую эксплуатацию РК на данном месте (изменение градостроительной ситуации, проведение работ по ремонту или реконструкции окружных объектов, изменение в организации дорожного движения и др.), а также нарушения Стороной-2 обязательств, предусмотренных п. 2.3 настоящего Договора, досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

В этом случае Сторона-1 направляет Стороне-2 заказное письмо (с уведомлением о вручении) о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке. Договор считается расторгнутым по истечении 7 (семи) дней с момента вручения Стороне-2 заказного письма о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке либо со дня возврата в адрес Стороны-1 в соответствии с Федеральным законом "О почтовой связи" данного заказного письма.

2.2.3. Требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением состояния места под установку и эксплуатацию РК и прилегающей к нему территории в границах 5 (пяти) метров и приведения указанного места и прилегающей к нему ерритории в надлежащее состояние за счет средств Стороны-2.

2.3. Сторона-2 обязуется:

2.3.1. Выполнить на РК специальную маркировку с указанием инвентарного номера, указанного в разрешении на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, указать собственное наименование, контактный телефон.

2.3.2. Предоставить в адрес Стороны-1 до начала проведения работ по установке отдельно стоящей стационарной РК разрешение на проведение земляных работ, полученное в порядке, предусмотренном правовым актом администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

2.3.3. В течение 3 (трех) дней с момента установки РК восстановить нарушенное благоустройство территории с последующим оформлением акта осмотра места под установку и эксплуатацию РК.

2.3.4. Спроектировать, изготовить и смонтировать РК в соответствии с существующими строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, противопожарными правилами.

2.3.5. Использовать место под установку и эксплуатацию РК в соответствии с его целевым назначением.

2.3.6. Соблюдать санитарные и технические нормы по содержанию места под установку и эксплуатацию РК и прилегающей к нему территории в границах 5 (пяти) метров от него, а также по эксплуатации установленной на нем РК. Не допускать деформаций РК, наличия на РК объявлений, листовок, афиш.

2.3.7. Обеспечить эксплуатацию РК, которая не должна иметь видимых элементов соединения различных частей конструкции (торцевые поверхности конструкции, крепление осветительной арматуры, соединение с основанием -крепежные элементы).

2.3.8. В случаях досрочного расторжения настоящего Договора, истечения срока действия настоящего Договора, аннулирования или признания судом недействительным разрешения на установку и эксплуатацию РК не позднее 14 (четырнадцати) дней за счет собственных средств демонтировать РК, освободить место под установку и эксплуатацию РК, восстановить нарушенное благоустройство указанного места и прилегающей территории, предоставить в адрес Стороны-1 акт о демонтаже РК, фотоотчет о выполненных работах и передать место под установку и эксплуатацию РК.

2.3.9. Эксплуатировать РК только с рекламной информацией, соответствующей требованиям законодательства о рекламе, либо размещать на РК социальную рекламу в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.10. Своевременно вносить оплату за предоставление места под установку и эксплуатацию РК в порядке, определенном разделом 3 настоящего Договора.

2.3.11. Обеспечить доступ Стороны-1 к месту под установку и эксплуатацию РК для осуществления контроля за исполнением условий настоящего Договора.

2.3.12. Ежегодно, не позднее 1 февраля, обращаться в адрес Стороны-1 для получения расчета платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК на текущий год.

2.3.13. Не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

2.3.14. Размещать на РК социальную рекламу в пределах норм, установленных законодательством о рекламе, действующих на момент размещения социальной рекламы.

2.4. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении своего наименования, адреса, банковских реквизитов, реорганизации, ликвидации в течение 10 (десяти) дней с момента наступления указанных изменений.

3. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК рассчитывается в соответствии с правовыми актами муниципального образования «Светлогорский городской округ». Плата за предоставление места под установку и эксплуатацию РК оплачивается равными долями не позднее 10.02, 10.05, 10.08, 10.11 текущего года.

3.2. Размер платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК на текущий календарный год определяется расчетом, прилагаемым к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.

3.3. Размер платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК пересматривается ежегодно.

Об изменении платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК Сторона-1 отправляет заказным письмом (с уведомлением о вручении) Стороне-2 соответствующее уведомление.

Если Сторона-2 не желает продолжения договорных отношений в связи с изменением размера платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК, предусмотренной настоящим Договором, он должен направить в адрес Стороны-1 письменное извещение о расторжении Договора в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения уведомления.

В случае, если от Стороны-2 не поступило извещение о расторжении Договора, изменение размера платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК считается внесенным в Договор с первого числа месяца, в котором Стороне-2 было направлено уведомление.

3.4. В платежном поручении в строке "назначение платежа" Сторона-2 должна указать «плата за место под установку и эксплуатацию РК (либо штрафные санкции, либо пени) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно договору N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

3.5. При размещении на РК социальной рекламы по инициативе Стороны-1 производится пересчет платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК по настоящему Договору с учетом размещения социальной рекламы на основании представленных в срок, установленный Правилами установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае нарушения срока оплаты, установленного в п. 3.1 настоящего Договора, Сторона-2 уплачивает Стороне-1 пеню в размере 0,1% от размера платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК, за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательства, предусмотренного п. 2.3.10 настоящего Договора, в течение трех дней с момента получения письменного требования Стороны-1 об этом.

4.3. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пп. 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4 - 2.3.7, 2.3.9 настоящего Договора, Сторона-2 уплачивает Стороне-1 штраф в размере 50% от платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК в течение трех дней с момента получения письменного требования Стороны-1 об этом.

4.4. В случае нарушения сроков исполнения обязательств, предусмотренных пп. 2.3.3, 2.3.8 настоящего Договора, Сторона-2 уплачивает Стороне1 пеню в размере 50% от платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения сроков, предусмотренных пп. 2.3.3, 2.3.8 настоящего Договора, до момента исполнения Стороной-2 обязательств, предусмотренных пп. 2.3.3, 2.3.8 настоящего Договора, в течение трех дней с момента получения письменного требования Стороны-1 об этом.

4.5. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пп. 2.3.11,2.3.14, 2.3.15, 2.4 настоящего Договора, Сторона-2 уплачивает Стороне-1 штраф в размере 10% от размера платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК, в течение трех дней с момента получения письменного требования Сторолны-1 об этом.

4.6. В случае нарушения сроков исполнения обязательств, предусмотренных пп. 2.3.12, 2.3.13 настоящего Договора, Сторона-2 уплачивает Стороне-1 пеню в размере 0,1% от размера платы за предоставление места под установку и эксплуатацию РК за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения сроков, предусмотренных пп. 2.3.12, 2.3.13 настоящего Договора, до момента исполнения Стороной-2 соответствующих обязательств по настоящему Договору в течение трех дней с момента получения письменного требования Стороны-1 об этом.

4.7. Стороны, не исполнившие или ненадлежащим образом исполнившие обязательства по настоящему Договору, освобождаются от ответственности, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. При этом сроки выполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно продлеваются на срок действия указанных обстоятельств.

Каждая из Сторон обязана письменно сообщить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала их действия.

Неуведомление либо несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не дает Сторонам права ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по настоящему Договору на наступление названных обстоятельств.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

5.1. В рамках действующего законодательства условия настоящего Договора могут быть изменены, дополнены Сторонами путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, являющегося после его подписания Сторонами неотъемлемой частью настоящего Договора.

Сторона, решившая изменить настоящий Договор, направляет письменное предложение об этом другой Стороне. Сторона, получившая предложение об изменении настоящего Договора от другой Стороны, обязана дать ей письменный ответ не позднее 30 (тридцати) дней с момента получения такого предложения.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, оформленному письменным документом, либо в одностороннем порядке Стороной-1 по основаниям, предусмотренным п. 2.2.2 настоящего Договора.

5.3. По требованию Сторон Договор может быть расторгнут судом досрочно в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Условия настоящего Договора, определенные на торгах, не подлежат изменению.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств в полном объеме.

6.3. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. При недостижении согласия Стороны вправе обратиться в суд.

Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, подлежат рассмотрению в суде.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр – для Стороны-2, один - для Стороны-1.

6.5. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

6.5.1. Расчет платы за предоставление места под установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6.5.2. Схема размещения рекламной конструкции.

6.5.3. Протокол о результатах торгов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Сторона-1 Сторона-2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_