Утверждаю

Председатель комиссии по

формированию и подготовке

муниципального резерва

управленческих кадров

МО «Светлогорский городской округ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Бондаренко

30 ноября 2021 года

**План работы комиссии по формированию и подготовке муниципального резерва управленческих кадров**

 **МО «Светлогорский городской округ» на 2022 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проводимого мероприятия** | **Сроки проведения** |
| 1 | Встреча с лицами, включенными в резерв управленческих кадров Светлогорского городского округа | 1 раз в полугодие |
| 2 | Утверждение плана мероприятий с участием лиц, включенных в резерв управленческих кадров | I квартал 2022 года |
| 3 | Организация обучения лиц, включенных в резерв управленческих кадров Светлогорского городского округа | Постоянно |
| 4 | Повышение квалификации, организация конференций, стажировок, встреч с лицами, включенными в резерв, приглашение на мероприятия, проводимые в муниципалитете  | Постоянно |
| 5 | Проведение заседаний комиссии по формированию резерва управленческих кадров | Ежеквартально |
| 6 | Размещение информации о лицах, назначенных на вышестоящие должности из резерва управленческих кадров на официальном сайте администрации | Постоянно |
| 7 | Ведение интернет-сайта «Резерв управленческих кадров». Актуализация базы данных резерва управленческих кадров. | Постоянно |
| 8 | Оказание консультативной и методической помощи лицам, включенным в резерв управленческих кадров  | Постоянно |
| 9 | Результаты подготовки муниципального резерва управленческих кадров в 2021 году, о задачах и плане работы комиссии на 2022 год | IV квартал 2022 года |

Заместитель начальника

административно-юридического отдела Е.С.Ткачук